

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя школа с. Троекурово  
Чаплыгинского муниципального района  
Липецкой области

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
протокол №1 от 30.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор школы:  
\_\_\_\_\_ Еремин Ф.Н.  
Приказ №101 от 31 августа 2023 года

**Правила приема обучающихся в школу**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является нормативным правовым актом, регулирующим правила приема обучающихся школы.

Настоящее положение разработано на основании Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.17, ст.55, ст.67, 78 ч.1, ч 2, ст.79.), с Приказом Министерства просвещения РФ от 23 января 2023 г. N 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458", а также в соответствии с приказом комитета образования администрации Чаплыгинского муниципального района «О закреплении образовательных учреждений за территориями Чаплыгинского муниципального района», Уставом образовательной организации и регулирует прием обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю школу с. Троекурово Чаплыгинского муниципального района Липецкой области.

**II. Правила приема в 1 класс**

2.1 Прием детей в 1 классы МБОУ СШ с. Троекурово проводится на общедоступной основе: не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.2 В первые классы образовательной организации принимаются дети по достижении ими на 1 сентября текущего календарного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.3 По заявлению родителей (законных представителей) образовательное учреждение вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте с разрешения Учредителя (Представителем Учредителя является комитет образования администрации Чаплыгинского муниципального

района). При этом родители (законные представители) ребенка должны представить директору образовательного учреждения следующий пакет документов:

-заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора общеобразовательного учреждения;

-заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в более раннем возрасте или документ, подтверждающий причину обучения в более позднем возрасте.

2.4 Прием детей в первый класс для обучения по основным общеобразовательным программам производится по территориальному принципу и обеспечивает преимущественное право граждан, проживающих на территории Чаплыгинского муниципального района, закрепленной за образовательным учреждением приказом комитета образования администрации Чаплыгинского муниципального района .

2.5. В первоочередном порядке представляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором ч.б ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в ч.б ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.6. Проживающие в одной семье дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»),

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8 Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в МБОУ СШ с. Троекурово может осуществляться на основании записи о детях в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания и

наличия регистрационных документов.

2.9 Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10 Основанием для отказа в приеме граждан на обучение является отсутствие свободных мест в учреждении. В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Чаплыгинского муниципального района, осуществляющей государственное управление в сфере образования.

### **III. Правила приёма заявлений.**

3.1. Сведения об образовательной организации, уставе, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации, границах закрепленной территории и наличии мест в первых классах размещаются на школьном сайте и на информационном стенде школы. Информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). (Приложение 2)

3.3. Прием указанного заявления возможен в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ж) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

3.5. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории и использующих преимущественное право приёма, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, копию свидетельства о рождении брата (сестры).

3.6. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

3.8. Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о приеме на обучение издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) детей выдается расписка в получении документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение в образовательную организацию и перечень представленных при приёме на обучение документов. Расписка заверяется подписью ответственного за прием документов и печатью образовательной организации.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной

подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также согласие на размещение фото и иной личной информации ребенка на сайте образовательной организации.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора формы получения образования и формы обучения, факультативных и элективных предметов (курсов), дисциплин (модулей) из перечня образовательной организации.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.13 Приказы о зачислении граждан в образовательную организацию размещаются на информационном стенде в день их издания.

#### **IV. Правила приема в образовательную организацию для получения среднего**

##### **общего образования**

4.1. Согласно п. 11 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, обучающийся при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляет аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.2. Обучающиеся, получившие основное общее образование, предоставляют:

- заявление
- подлинник документа установленного образца об основном общем образовании

4.3. Руководитель образовательного учреждения не позднее 31 августа текущего года утверждает списочный состав 10 классов.

#### **V. Правила приема при переводе из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МБОУ СШ с. Троекурово.**

5.1. Во второй и последующие классы зачисляются дети, получившую соответствующую подготовку в одной из форм получения образования.

5.2. Для зачисления обучающихся при переводе из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ № 1, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы на обучающегося:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.3. Указанные в п. 5.2. документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МОУ СОШ № 1 в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.